

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11 月 19 日 ( 16:15 ~ 17:30 )

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	12 人	0 人	2 人	14 人

前回の改善計画	<p><input type="checkbox"/> 家族が記入出来るような、判りやすいADL表を渡し、事前に作製してもらう。</p> <p><input type="checkbox"/> 新規に利用を開始した場合は集中的に関わりを持ち、聞き取りきれていないニーズや情報をあつめる。そこで得た情報については朝礼、職員会議、カンファレンスで共有を行う。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p><input type="checkbox"/> 家族が記入しやすいADL表は作成できなかったが、新規利用者に対しては、各職員が積極的に関わり、情報の共有に努める事が出来た。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	7 人	7 人	0 人	0 人	14 人
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	3 人	10 人	1 人	0 人	14 人
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	2 人	11 人	1 人	0 人	14 人
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	3 人	9 人	2 人	0 人	14 人

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p><input type="checkbox"/> ケアマネなどが作成した事前資料を利用開始前に閲覧し、詳細な部分については口頭でも伝達を行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 利用開始後に各職員が積極的に関わりを持ち、情報の共有と更新を行っている。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p><input type="checkbox"/> 事前情報を得るために、家族が記入しやすいようなADL表の作成を考えたが、家族との関わりが利用者によって違い、事業者が求めるような情報が得られなかった。</p> <p><input type="checkbox"/> 家族との関わりは、雇用形態や業務の違いにより、職員の間には差が出てしまった。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p><input type="checkbox"/> ADL表については家族でも記入し易いように改良を行う。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年 11月 19日 ( 16:15 ~ 17:30 )

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	9人	1人	2人	14人

前回の改善計画	
<input type="checkbox"/> 介護計画作成時に、必ず複数のスタッフから発言をもらう。 <input type="checkbox"/> ミーティングや、会議などの日程をローテーションし、偏った曜日に開催しないようにする。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
<input type="checkbox"/> 介護計画書作成に当たっては、多くの職員から情報を得る事が出来た。 <input type="checkbox"/> 運営推進会議を土曜日開催で実施した事があったが、家族の参加を伸ばす事は出来なかった。職員会議の日程は変える事が出来なかった。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1人	10人	2人	1人	14人
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1人	8人	4人	1人	14人
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1人	7人	5人	1人	14人
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	5人	3人	4人	2人	14人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 各職員からの意見を集約し、介護計画を作成する段階において、本人の希望を聞き取る事が出来た。 <input type="checkbox"/> 介護計画書の内容を確認し、本人の目標を共有する事が出来た。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> コミュニケーションが取れず、本人の「～したい」を汲み取る事が出来ない方がいた。 <input type="checkbox"/> 本人の「～したい」が実現困難だと職員が思ってしまい、試みずに諦めてしまった。 <input type="checkbox"/> ミーティングなどで発言する事が出来ない事があった。 <input type="checkbox"/> 体調面の管理や、食事、入浴、排せつなどに重点が置かれ、本人の「～したい」に注目出来なかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<input type="checkbox"/> 本人の「～したい」を理解し、個別介護計画書に記載し、具体的に実施出来るような計画を立てる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年 11月 19日 ( 16:15 ~ 17:30 )

3. 日常生活の支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	12人	1人	1人	14人

前回の改善計画	<input type="checkbox"/> 既存の利用者であっても、集まった情報を元に基本情報を更新し職員間で共有する。 <input type="checkbox"/> 家族が記入出来るような、判りやすいADL表を渡し、以前の暮らし方なども、事前に記入してもらう。
前回の改善計画に対する取組み結果	<input type="checkbox"/> 職員の情報などから、変化が感じられた場合は、情報を共有し、その都度対応を変更している。 <input type="checkbox"/> 家族があらかじめ記入するようなADL表は作成出来なかったが、聞き取り調査で可能な限り、以前の暮らしを聞き取っていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0人	2人	9人	3人	14人
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	6人	6人	0人	2人	14人
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	2人	7人	4人	1人	14人
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7人	5人	1人	1人	14人
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	4人	8人	1人	1人	14人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 本人の体調や気持ちに変化を感じた場合は、他の職員に相談し情報の共有を図っている。また、必要であれば、対応や支援の方法を変更し状況に合った支援を提供している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 本人の記憶が曖昧であったり、家族と過ごす時間が少ない場合などは、情報量が少なく「以前の暮らし方」を把握する事が難しい。 <input type="checkbox"/> 身体的な支援や体調の変化には対応しているが、気持ちの部分を理解する事は乏しかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<input type="checkbox"/> どの職員でも記入できる、「以前の暮らし方」発見シートを経過記録ファイルに綴じて、随時記載が可能な状態にする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年 11月 19日 ( 16:15 ~ 17:30 )

4. 地域での暮らしの支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0人	7人	2人	5人	14人

前回の改善計画
<input type="checkbox"/> 家族が記入出来るような、判りやすいADL表を渡し、在宅時や夜間の様子など、事前に記入してもらう。 <input type="checkbox"/> 在宅時の様子についてカンファレンスの項目として取り入れる。
前回の改善計画に対する取組み結果
<input type="checkbox"/> 家族が記入出来るような簡易的なADL表は作成出来なかった。 <input type="checkbox"/> 在宅時の様子は訪問担当者などから情報を聞き取って共有していた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0人	9人	4人	1人	14人
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0人	6人	5人	3人	14人
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0人	6人	5人	3人	14人
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0人	2人	5人	7人	14人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 利用中の会話などで、今までの生活や日ごろの様子を聞き取るようにしている。 <input type="checkbox"/> 休日や夜間の過ごし方などは、家族から積極的に聞き取るようにしていた。 <input type="checkbox"/> 自宅訪問時の状況などを、担当職員から報告してもらい共有していた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 利用者の居住地が広範囲に及ぶため、それぞれの地域情報となると把握出来ない部分がある。 <input type="checkbox"/> 家族が同居されている場合は民生委員の把握は行っていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<input type="checkbox"/> 既存の個別介護計画書では、自宅での生活や支援状況の記載が不十分のため、様式の変更を行い、各自が確認できるようにする	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年 11月 19日 ( 16:15 ~ 17:30 )

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0人	5人	5人	4人	14人

前回の改善計画	<input type="checkbox"/> 地域の資源情報を更新し、新たな資源の活用を進める。
前回の改善計画に対する取組み結果	<input type="checkbox"/> 新たな地域資源や情報などの取り組みは出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0人	5人	5人	4人	14人
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	4人	8人	0人	2人	14人
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	3人	9人	2人	0人	14人
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3人	8人	3人	0人	14人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 本人や家族からのニーズに合うように、サービスの調整を行い、支援を行っている。 <input type="checkbox"/> 申し送りやミーティングなどで情報を共有し、柔軟な支援を行っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 事業所の場所は、新興住宅地で町会も無いいため、地域の情報や関わりが少なく、有効な地域資源の活用が出来ていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<input type="checkbox"/> 家族や職員が閲覧可能な、独自の地域資源リストを作成する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年 11月 19日 ( 16:15 ~ 17:30 )

6. 連携・協働

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	4人	4人	14人

前回の改善計画
<input type="checkbox"/> 担当者会議や地域ケア会議に、看護・介護職員の参加を進める。 <input type="checkbox"/> 地域の活動やイベントなどへ、今後も参加を行って行く。
前回の改善計画に対する取組み結果
<input type="checkbox"/> 会議などへは、業務の都合上、限られた職員しか参加出来なかった。 <input type="checkbox"/> 地域の小学校の運営協議会に依頼し、小学校と中学校の行事への参加や、生徒の受け入れなどを協力している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	0人	3人	3人	8人	14人
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1人	3人	2人	8人	14人
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	0人	6人	3人	5人	14人
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	2人	7人	2人	3人	14人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 地域の保育や小学校などと交流し、相互の行事などに参加をしている。 <input type="checkbox"/> 地域の自主防災会の防災訓練に参加をしている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 雇用形態や勤務内容により、一部の職員以外はその他サービス機関との会議などには参加出来ない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<input type="checkbox"/> 他事業者や行政との会議に、可能な限り複数の職員が参加をする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年 11月 19日 ( 16:15 ~ 17:30 )

7. 運営

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	2人	7人	5人	14人

前回の改善計画	<input type="checkbox"/> 施設周辺の散歩を増やし、利用者と近隣の方が触れ合う機会を設ける。
前回の改善計画に対する取組み結果	<input type="checkbox"/> 新たに引っ越して来た方が住む地域のため、コミュニティーが若く、地域の方との接点を設ける事が難しかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	1人	4人	5人	4人	14人
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2人	8人	2人	2人	14人
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1人	4人	2人	7人	14人
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1人	2人	4人	7人	14人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 本人や家族から意見や苦情があった場合には、その都度報告を行い、内容を再確認して運営に反映している。 <input type="checkbox"/> 運営推進会議などで出た地域での意見については、可能な限り対応している。また、地域の自主防災会に加入し防災訓練などへの参加を行っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 事業所の場所は、新興住宅地で町会も無いため、地域との連携を図る事が難しい。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<input type="checkbox"/> 運営推進会議や包括支援センターを活用して、地域と連携を図っていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11 月 19 日 ( 16:15 ~ 17:30 )

8. 質を向上するための取組み

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	10 人	1 人	3 人	14 人

前回の改善計画	<input type="checkbox"/> 閲覧形式での研修や、パソコンを利用し空いた時間で出来る研修を導入する。 <input type="checkbox"/> インシデントについての報告を改善し、リスクの共有を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	<input type="checkbox"/> 職員会議時などに、研修資料の配布などを行ったが、詳しく理解する時間は取れなかった。 <input type="checkbox"/> アクシデント報告書の記載や対策については、迅速に対応し、再発の防止に努めている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	2 人	1 人	5 人	6 人	14 人
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1 人	2 人	5 人	6 人	14 人
③	地域連絡会に参加していますか	3 人	0 人	4 人	7 人	14 人
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	4 人	4 人	3 人	3 人	14 人

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> アクシデントが発生した場合などは、迅速に報告書を作成し、同時に対策についても検討し記載する事としている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 外部研修の場合は、市外で行われる事が多く、パートなど雇用形態の違いにより参加が難しい場合がある。また、内部研修の場合は日勤帯業務が終了してから行う事が多く、時間的に余裕がある職員の参加になってしまう事が多い。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<input type="checkbox"/> 閲覧形式での研修や、パソコンを利用し空いた時間で出来る研修を導入する。 <input type="checkbox"/> インシデントについての報告を改善し、リスクの共有を行う。	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年 11月 19日 ( 16:15 ~ 17:30 )

9. 人権・プライバシー

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	3人	5人	5人	14人

前回の改善計画	
<input type="checkbox"/> 成年後見人制度について、パンフレットを配布し制度の理解を進める。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
<input type="checkbox"/> 研修に参加した職員もいたが、制度を利用している方が居ないため、全体的な理解度は進まなかった。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	12人	2人	0人	0人	14人
②	虐待は行われていない	11人	3人	0人	0人	14人
③	プライバシーが守られている	7人	6人	1人	0人	14人
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2人	0人	4人	8人	14人
⑤	適正な個人情報の管理ができている	8人	5人	0人	1人	14人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 成年後見人制度の研修に参加出来た職員がいた。	
<input type="checkbox"/> 身体拘束・虐待などは行われなかった。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<input type="checkbox"/> 成年後見人制度を利用する方が居ないため、全体的な理解は進まなかった。	
<input type="checkbox"/> 職員同士の会話などで、利用者のプライバシーに関する会話が聞かれた事があった。	
<input type="checkbox"/> 来客者の目に入る場所に、利用者氏名が記載されている物が置いてあったりした。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<input type="checkbox"/> 成年後見人制度、個人情報保護法について、パンフレットを配布し職員会議にて制度の理解を進める。	